УТВЕРЖДЕНО

Министр труда и социального

развития Ростовской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Елисеева

Отчет руководителя

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Пролетарского района»

за период с 01.01.2021 по 30.06.2021

Руководитель учреждения –Гежа Юлия Викторовна

Раздел 1. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Код  строки | Значение  показателя |
| 1 | 2 | 3 |
| Об учреждении | | |
| Полное наименование учреждения | 01 | Государственноебюджетное учреждение социального обслу-живания населения Ростовской области «Социально-реабили-тационный центр для несовер-шеннолетнихПролетарского района» |
| Свидетельство о внесении в реестр областного имущества | 02 |  |
| реестровый номер |  | 0430127 |
| Дата присвоения реестрового номера | 03 | 26.10.2007 |
| Юридический адрес | 04 | 347540, Ростовская область,  г. Пролетарск,  пр. 50 лет Октября, 31а |
| Почтовый адрес | 05 | 347540, Ростовская область,  г. Пролетарск,  пр. 50 лет Октября, 31а |
| Отрасль | 06 | Социальная защита населения |
| Основной вид деятельности | 07 | Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая; предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки |
| Телефон | 08 | (86374) 9-90-27, 9-94-42 |
| Факс | 09 | (86374) 9-90-27 |
| Адрес электронной почты | 10 | soc\_reb\_2@mail.ru |
| Адрес официального Интернет-сайта | 11 | http://srcprol.ru/ |
| О руководителе учреждения | | |
| Ф.И.О. руководителя учреждения | 12 | Гежа Юлия Викторовна |
| Сведения о контракте, заключенном с руководителем учреждения | 13 | Приказ |
| Дата контракта | 14 | 27.04.2021 |
| Номер контракта | 15 | 96-Д |
| Наименование органа, заключившего контракт | 16 | Министерство труда и социального развития Ростовской области |
| Срок действия контракта с руководителем учреждения: |  | На период отпуска по беременности и родам Сиротенко Ольги Васильевны |
| Начало | 17 | 04.05.2021 |
| Окончание | 18 | На период отпуска по беременности и родам Сиротенко Ольги Васильевны |
| Телефон (факс) | 19 | (886374) 9-90-27 |
| Отчетный период | | |
| Начало | 20 | 01.01.2021 |
| Окончание | 21 | 30.06.2021 |

Раздел 2**.** Мероприятия по развитию учреждения

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Сумма фактически освоенных средств | | | |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2.1. Укрепление материально-технической базы | | | | | | |
| 1. | Приобретение основных средств | Субсидия на иные цели | 13,6 | - |  |  |
| 2. | Текущий ремонт | Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг | - | 325,0 |  |  |
| 2.2. Повышение квалификации кадров | | | | | | |
| 1. | Повышение квалификации | Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг | 1,5 | 1,1 |  |  |
| 2.3. Развитие структуры учреждения | | | | | | |
| 1. | - | - | - |  |  |  |

Раздел 3. Своевременное освоение средств, выделенных на финансовое обеспечение

(тыс. рублей)

| Код | Наименование показателя | Предусмотрено на год | Расходы за отчетный период, (кассовый расход) |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг на год, всего в том числе: | 18 457,7 | 9953,9 |
| 1.1. | объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по подпрограмме «Модернизация и развитие социального обслуживание населения, сохранение кадрового потенциала» государственной программы «Социальная поддержка граждан». | 18 457,7 | 9953,9 |
| 1.2. | объем средств, планируемый к поступлению от получателей социальных услуг за плату, участвующий в расчете финансового обеспечения выполнения государственного задания. | - | - |
| 2. | Объем средств, планируемый к поступлению от получателей социальных услуг за плату, не участвующий в расчете финансового обеспечения выполнения государственного задания. | - | - |
| 3. | Объем субсидий на иные цели всего, в том числе: | 430,00 | 66,1 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям на приобретение мягкого инвентаря в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие социального обслуживания населения, сохранение кадрового потенциала» государственной программы Ростовской области «Социальная поддержка граждан». | 430,0 | 52,5 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям на приобретение основных средств для осуществления противопожарных мероприятий в рамках подпрограммы: «Модернизация и развитие социального обслуживания населения, сохранение кадрового потенциала» государственной программы Ростовской области «Социальная поддержка граждан». | - | 13,6 |
|  | ИТОГО: | 18887,7 | 10020,00 |

Раздел 4. Выполнение показателей деятельности учреждения

4.1. Показатели эффективности деятельности учреждения

(баллы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Фактическое значение показателя за отчетный период, | | | |
| I  квартал | II  квартал | III  квартал | IV  квартал |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Обеспечение информационной открытости государственного учреждения (наличие на сайте в сети Интернет необходимой информации) | 7 | 6 |  |  |
| 2. | Обеспечение комплексной безопасности государственного учреждения (отсутствие предписаний контролирующих органов) | - | - |  |  |
| 3. | Удовлетворенность получателей социальных услуг (отсутствие жалоб получателей социальных услуг и их представителей) | 2 | 2 |  |  |
| 4. | Создание и сохранение благоприятного морально-психологического климата в государственном учреждении (отсутствие жалоб и обращений работников государственных учреждений) | 3 | 3 |  |  |
| 5. | Соблюдение сроков представления соглашений на предоставление субсидий на осуществление государственного задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, сведений об операциях с целевыми субсидиями, согласно требованиям минтруда области государственными учреждениями | 2 | 2 |  |  |
| 6. | Достоверное и своевременное представление информации по форме федерального статистического наблюдения № ЗП-соц | 2 | 2 |  |  |
| 7. | Наличие оформленных в установленном порядке документов, подтверждающих регистрацию вещных прав на объекты недвижимости и земельные участки | - | - |  |  |
| 8. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 2 | - |  |  |
| 9. | Качественное предоставление заявок в ЕАС УОФ АЦК-Финансы для оплаты денежных обязательств государственного учреждения, источником финансирования которых являются субсидии на иные цели. Наличие отказанных заявок от общего числа: до 30 %; от 30,1 % до 50 %; свыше 50,1% | - | - |  |  |
| 10. | Выполнения планов повышения квалификации, переподготовки кадров учреждения | 2 | 2 |  |  |
| 11. | Текучесть кадров государственного учреждения | 3 | 3 |  |  |

4.2. Дополнительные показатели деятельности учреждения

| № п/п | Наименование показателей | Единица измерения | I  квартал | II  квартал | III  квартал | IV  квартал | Итого за год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Планируемое количество получателей социальных услуг, получающих социальные услуги: | человек | Х | Х | Х | Х |  |
| в стационарной форме |  | Х | Х | Х | Х | 72 |
| в полустационарной форме |  | Х | Х | Х | Х | 144 |
| 2. | Подушевой норматив на одного получателя социальных услуг в год,  по формам социального обслуживания: | рублей | Х | Х | Х | Х |  |
| стационарная форма; |  | 207621,68 | 254990,96 | - | - | - |
| полустационарная форма; |  | 21048,16 | 21048,16 | - | - | - |
| 3. | Выполнение натуральных норм питания по основным видам продуктов  (от норматива), в том числе: | процент |  |  |  |  |  |
| мясо; |  | 98,3 | 100 | - | - | - |
| рыба; |  | 88,7 | 100 | - | - | - |
| молочные продукты; |  | 100,4 | 100,21 | - |  | - |
| овощи; |  | 95,4 | 95,05 | - |  | - |
| фрукты |  | 99 | 99,25 | - | - | - |
| 4. | Выполнение норматива на питание на одного человека: | рублей | Х | Х | Х | Х |  |
| стационарная форма |  |  |  |  |  | - |
| дети в возрасте от 3 до 6 лет включительно |  | 77713,04 | 80351,52 |  |  | - |
| от 7 лет и старше |  | 98777,88 | 104546,76 |  |  | - |
| полустационарная форма |  | - | - | - | - | - |
| 5. | Обеспеченность мягким инвентарем (от норматива), в том числе: | процент |  |  |  |  |  |
| одежда; |  | 100 | 100 | - | - | - |
| обувь; |  | 100 | 100 | - | - | - |
| постельное белье |  | 100 | 100 | - | - | - |
| 6. | Предоставление горячего питания в период пребывания на человека | рублей | - | - | - | - | - |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гежа Ю.В.

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)